

**NIEUWS UIT DE GEMEENTE**  
**Maart 2023**

**I. Info bezorgd door Veerle Yperman**

**ACTIVITEITEN 2023**

- **Feedback infoavond voor verenigingen 15 februari 2023**
  - 23 aanwezigen (zonder organisatie), 35 inschrijvingen (veel zieken)
  - Workshops EHBO en CANVA: deelnemers enthousiast!
  - Algemene info:
    - Jaarkalender: Wordt al goed gebruikt - zeker raadplegen!  
Ook gevraagd aan de scholen en feestcomités om activiteiten in te geven
    - Save the date: Vrijtijdsmarkt 14 april 2024
  - Info rond VZW-wetgeving (verandert in 2024): via mail (werd in 2021 aangeboden als workshop)
- **Street Art Project VZW Wallin ism Cultuurregio Leie Schelde**
  - Introductieworkshop op 19 maart 2023 in de OASE
  - Volzet: 40 deelnemers voor volwassenen en jongeren vanaf 12 jaar
  - Nadien langer traject met graffiti jams voor de geselecteerden en geëngageerden (2023 en 2024).
  - 1 iemand zal uiteindelijk met een street art kunstenaar een kunstwerk in de publieke ruimte mogen maken in 2024
- **Lentedorp en 650 jaar Molen**



**LENTEDORP**  
**650 JAAR MOLEN**  
**ZONDAG 23 APRIL '23, 10-17 UUR**  
**Koutermolen, Molenstraat**

<p><b>Aan de molen</b></p> <p><b>10.30u</b> Andante Favore &amp; Jan Van den Abeele  <b>11.45u</b> Aperitiefconcert Harmonie  <b>15.30u</b> Nils De Caster &amp; Sara De Smedt</p> <p><b>Doorlopend</b>  Café Landelijke Gilde (100 jaar)  Bar Lions  Markt: bloemen &amp; ambachten  LuKiArtvzw knutselt: <b>13.30-15.30u</b>  Voorleessessies: <b>10u, 11.15u &amp; 13u</b></p>	<p><b>Elders op het dorp</b></p> <p><b>09.30u</b> Kajakken op de Leie  <b>13.00u</b> Wandeling Natuurpunt (vertrek boomgaard)  <b>14.00u</b> Cultuurcafé met Cust De Coster (Raadzaal)</p> <p><b>Doorlopend</b>  Boekenverkoop (Brouwerij)  Seniorencafé (Kunstkroeg)  Foto-expo (Crypte)  Foto-pad (50 jaar fotoclub)</p> <p>Leve fietst!  Deurle  SINT-MARTENS-LATEM</p>
---	---

- Zondag 23 april 2023 - Aan de site van de molen
- Molenaar-Reus Heribert zal aanwezig zijn bij mooi weer
- Cultuurcafé om 14 uur in de Raadzaal



# SINT-MARTENS-LATEM DEURLE

## GEMEENTELIJKE RAAD VOOR CULTUURBELEID

- **Atelier in Beeld** (<https://atelierinbeeld.be/>)
  - 6 en 7 mei 2023
  - 5 deelnemers, verspreid over de gemeente:  
Tania De Roeck, Eddy Bouquet, Latems Creatief, Michel Flamme en Henriette Colle
  - Fietsroute graag mee bekend maken – zie bijlage

*Reactie Cultuurraad m.b.t. bekendmaking fietsroute*

*De Cultuurraad zal het Facebookbericht van het lokaal bestuur, incl. de fietsroute delen.*

- **Gevaert-dag**
  - Zondag 18 juni 2023 vanaf 14 uur
  - Workshops door Pierre Gevaert en Jolien Verroeye
  - Muziek - Myrddin De Cauter in optie
  - Drank- en eetmogelijkheid via foodtrucks

- **Vlaanderen Feest 2023**

- Vrijdag 7 juli om 19.30 uur – Raadzaal gemeentehuis
- Samenwerking met Davidsfonds en Cultuurraad
- Keuze voor enkel muziek: Hermitage "[www.hermitageweb.be](http://www.hermitageweb.be)"

*Reactie Cultuurraad*

- *De Cultuurraad is bereid de communicatie te ondersteunen door het Facebookbericht van het lokaal bestuur te delen op 24/03/2023 en door een 'Save the date' te versturen naar alle bestuursleden.*
- *De Cultuurraad zal ook hulp voorzien bij:*
  - *de opbouw: Inge en Tom*
  - *de afbouw: Chris, Brigitte (?), Martine, Tom. Nog andere bestuursleden in de mogelijkheid?*
  - *de receptie: Inge.*

- **Zomer/herfsttentoonstelling Gevaert-Minne 2023 - Maria Blondeel**

- Opening op vrijdag 7 september 2023 - vooravond
- Loopt tot 19 november 2023
- Samenwerking met MDD - Curatorschap Laurens Otto en Didier Verriest

- **Overzichtstentoonstelling Paule Lonneville (nav 75<sup>ste</sup> verjaardag)**

- Vrijdag 29 september 2023 opening
- Loopt tot en met 8 oktober 2023

### ANDERE INFO

- **Participatietraject Visienota: werkgroep Cultuurraad**

- Graag zicht op lees- en schrijfgroep / denktank

*Reactie Cultuurraad*



# SINT-MARTENS-LATEM | DEURLE

## GEMEENTELIJKE RAAD VOOR CULTUURBELEID

*Het dagelijks bestuur zal asap een standpunt innemen m.b.t. de organisatie om de verschillende hoofdstukken van de visienota te lezen en zal hierbij rekening houden met de interesse van een aantal andere bestuursleden.*

- **Site de Vierschaar**
  - Gunningsleidraad op de gemeenteraad van 27 maart 2023
  - Er dienden 8 kandidaat-ontwerpers in.  
Eind maart selecteert de jury hieruit max. 4 ontwerpers op basis van de selectieleidraad.
  - Deze 4 ontwerpers ontvangen de gunningsleidraad.
  - In de gunningsleidraad werd een criteria opgenomen rond publieksstemming.  
O.a. de cultuurraad en de verenigingen zullen na voorstelling van de ontwerper hun stem kunnen uitbrengen.
- **Huize Malpertuis – Afsnee**
  - Piet Boyens wou Huize Malpertuis in Afsnee al lang laten klasseren. Hij werd geïnformeerd over de sloop en nam contact op met het lokaal bestuur. Het lokaal bestuur diende bezwaar in tegen de sloop.
  - Schepen Christiaens, Piet Boyens en Veerle werden uitgenodigd in het Stadhuis van Gent bij schepen voor Ruimtelijke Ordening en Monumentenzorg.
  - In deze woning werden de topwerken van Gust De Smet en Frits Van den Berghe gerealiseerd in de periode van 1923 tot 1928.
- **Reglement infrastructuur**
  - Zie bijlage
- **MDD**
  - Charter goedgekeurd in gemeenteraad januari. Zie bijlage.
  - 1<sup>ste</sup> Kunsten- en erfgoedoverleg MDD-gemeente: 17 maart 2023
- **1200 jaar Sint-Martens-Latem**
  - Save the date: feestweekend 2024 (21-23 juni 2024)
  - In de werkgroep Kunsten wordt Kunst-Licht en Poëzie mee opgenomen.
  - Vraag of er iets groters kan uitgewerkt worden voor verenigingen naast de vrijetijdsmarkt.  
Bijvoorbeeld: spel zonder grenzen (samen met sportraad)
  - Logo 1200 jaar Sint-Martens-Latem



*Reactie Cultuurraad m.b.t. 'Spel zonder grenzen'*

*De Cultuurraad is reeds met meerdere initiatieven bezig, waardoor geen tijd meer over is voor de uitwerking van 'Spel zonder grenzen'.*

## II. Info aangebracht door de raad van bestuur

- **Subsidies verenigingen**

Goedgekeurd op gemeenteraad 23 januari 2023.

- **Museum Gevaert-Minne**

Aanwezigheid van twee kleuren kopies van werken uit de Latemse school, met vermelding van 'eigendom van Phoebus collectie' (van Fernand Huts). De twee schilderijen van de Phoebus collectie zullen er worden opgehangen van zodra o.a. de verzekering is geregeld. Speelt Fernand Huts een rol in het beleid van het museum?

*Reactie Veerle Yperman*

*Het betreft een bruikleen uit de Phoebus collectie omdat de twee werken uit de Latemse school dienen te worden gerestaureerd.*

- **Vraag van een Deurlenaar**

Op de hoek van de Muldersdreef en de Kriekenbergdreef zijn er drie afgekapte bomen. Het zou schitterend zijn mocht men daar een (kunst)zitbank van maken.

*Reactie Veerle Yperman*

*Veerle zal de situatie verifiëren en nagaan wat mogelijk is.*

*Reactie Veerle Yperman na de bestuursvergadering*

*De drie boomstronken werden geplaatst door een particulier.*



- **euroArt**

- Bestuurswissel op de webpagina van Sint-Martens-Latem opgenomen.
- Reactie op Veerle's vraag of de webpagina 'euroArt Gallery' op de euroArt website opnieuw kan worden geactiveerd, zodat individuele kunstenaars zichzelf kunnen voorstellen?

*Reactie Veerle Yperman*

*euroArt voorziet de webpagina 'euroArt Gallery' niet meer. Het idee om de kunstenaars die mogelijkheid te geven op de gemeentelijke website zal nog worden bekeken.*

# Bijlagen

## Reglement Gebruik van de gemeentelijke culturele infrastructuur



### UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 23 JANUARI 2023

**Aanwezig:** Peter Draulans, Voorzitter  
Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanselee, Emiel Verschueren, Jan Van Wassenhove, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Nicolas Bosschem, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock, Bart Verkerken, Ward Claeysens, Erik Van den Abeele, Inge Baert - De Mey, Gemeenteraadslid An De Vreese, Algemeen directeur

**Verontschuldigd:**  
**Afwezig:**

In openbare zitting vergaderd,

**Reglement gebruik van de gemeentelijke culturele infrastructuur: goedkeuring**

#### Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40 §1, §3 en artikel 41, 2°: de gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast.

#### Motivering

In het kader van het verbeteren van de dienstverlening naar de burger wordt een nieuw reglement m.b.t. het gebruik van de gemeentelijke culturele infrastructuur opgemaakt dat inspeelt op een gebruiksvriendelijker en digitaal reservatieproces.

Volgende accenten worden gelegd:

- de soorten gebruikers van de gemeentelijke culturele infrastructuur worden meer gedetailleerd opgenomen.
- gebruikers kunnen vanaf 6 maanden op voorhand een zaal reserveren tot maximaal 4 weken voor het gebruik. Dit is gelijk voor alle doelgroepen. De verenigingen kunnen wel een jaarplanning doorgeven voor het gebruik van de gemeentelijke culturele infrastructuur.
- er wordt een digitale betaling verwerkt in het reservatieproces, ten voordele van de dienstverlening en administratieve vereenvoudiging.

Het lokaal bestuur consulteerde de adviesraden op 13 september 2022 en ontving in oktober adviezen van de Cultuurraad Sint-Martens-Latem, de Latemse Seniorenadviesraad, de Sportraad en de adviesraad voor milieu en natuur.

Dit initiatief kadert in de uitvoering van actie 1.5.7 'Opmaak nieuw reglement gebruik infrastructuur lokaal bestuur'. Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit

Enig artikel: het reglement met betrekking tot het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur wordt goedgekeurd als volgt:

#### REGLEMENT GEBRUIK VAN GEMEENTELIJKE CULTURELE INFRASTRUCTUUR

Het lokaal bestuur Sint-Martens-Latem beschikt over diverse culturele infrastructuur en wenst deze ter beschikking te stellen van haar inwoners en verenigingen. Met deze dienstverlening biedt het bestuur diverse zalen aan voor een vergadering of familiefeest, voor het geven van een tentoonstelling of voorstelling of om samen te komen met een vereniging.

Het lokaal bestuur vraagt hiervoor geen vergoeding aan verenigingen en hanteert lage tarieven voor particulieren. Door commercieel gebruik uit te sluiten wordt concurrentie met andere aanbieders van zaalinfrastructuur vermeden.

De gemeentelijke infrastructuur wordt onderverdeeld in 3 categorieën:

1. De infrastructuur open en beschikbaar voor iedereen, waarbij de sleutel dient afgehaald te worden in het gemeentehuis
2. De infrastructuur waar steeds iemand aanwezig dient te zijn van het gemeentepersoneel (vb. sporthal)
3. De infrastructuur die hoofdzakelijk gebruikt wordt door een vereniging (vb. Villa Zomernest)

De locaties opgenomen in dit reglement vallen onder categorie 1.

Voor het huren van een locatie van categorie 2 dient rechtstreeks contact opgenomen te worden met de locatie zelf. Voor het huren van een locatie van categorie 3 dient rechtstreeks contact opgenomen te worden met de vereniging.

#### Artikel 1 – Locaties

Onderhavig reglement regelt het gebruik van:

1. Brouwerijschuur en kunstkring – Dorp 24  
Brouwerijschuur: 90 personen conferentiestijl / 60 personen banketstijl  
Kunstkring: 20 personen
2. Centrum de Vlierschaar – Xavier De Cocklaan 5  
160 personen conferentiestijl / 120 personen banketstijl
3. Wijkcentrum Oase – Constant Permekelaan 54  
zaal gelijkvloers: 140 personen conferentiestijl / 80 personen banketstijl  
zaal eerste verdieping: 160 personen conferentiestijl / 100 personen banketstijl
4. Tempelhof – Dorp 4  
gelijkvloers, Albijn Van den Abeelekamer: 15 personen  
gelijkvloers, George Minnekamer: 10 personen  
eerste verdieping, Gustaaf De Smetkamer: 15 personen
5. Pastorie Deurle – Dorpsstraat 39  
zaal vooraan: 60 personen conferentiestijl / 25 personen banketstijl  
zaal achteraan: 60 personen conferentiestijl / 24 personen banketstijl

## **Artikel 2 – Gebruik**

De in artikel 1 genoemde lokalen kunnen ter beschikking gesteld worden van:

1. Het lokaal bestuur;
2. De gemeentelijke adviesraden, lokale verenigingen en organisaties met activiteiten op het grondgebied van Sint-Martens-Latem;

Onder lokale verenigingen en organisaties worden begrepen:

- o De verenigingen en organisaties aangesloten en actief bij de door de gemeenteraad erkende adviesraden;
  - o Andere verenigingen, feestcomité's en lokale politieke partijen waarvan de zetel gevestigd is in de gemeente en waarvan de reguliere werking plaatsvindt in de gemeente en zich richt tot leden die grotendeels in de gemeente wonen;
  - o De verenigingen of organisaties die een specifiek maatschappelijk doel nastreven op het grondgebied van Sint-Martens-Latem: verenigingen die zich specifiek inzetten voor het goede doel en die een activiteit organiseren in de gemeente, waarop de inwoners van de gemeente welkom zijn. De organisatoren van een buurtfeest op het grondgebied van Sint-Martens-Latem;
3. De partnerorganisaties die gevestigd zijn op het grondgebied van Sint-Martens-Latem en/of nauw samenwerken met het lokaal bestuur;
  4. Particuliere gebruikers wonende in de gemeente:  
De Brouwerijschuur, Wijkcentrum Oase, Pastorie Deurle en Centrum de Vierschaar kunnen ter beschikking worden gesteld aan particuliere gebruikers wonende in de gemeente mits een vergoeding zoals verderop bepaald in dit reglement.  
Particuliere gebruikers kunnen de infrastructuur enkel gebruiken voor een eigen initiatief en niet voor derden;

Gebruik van de gemeentelijke zalen voor commerciële doeleinden is strikt verboden met uitzondering van het gebruik voor culturele of educatieve kinderkampen.

Onder commercieel gebruik wordt het volgende verstaan:

- activiteiten waarbij zaken verkocht of verhandeld worden ter plaatse
- activiteiten waarbij de verkoop van zaken actief wordt gepromoot ter plaatse

Indien de organisator kan aanduiden dat de opbrengst van de activiteit integraal bestemd is voor een goed doel dan kan de activiteit als niet-commercieel beschouwd worden.

Bij gebruik van de gemeentelijke infrastructuur door particulieren mogen geen tijdelijke constructies opgezet worden aan de gebouwen (vb. tenten, zeilen, terrasmeubelen, ...). Enkel een bescheiden springkasteel of easy-up tent is wel toegestaan.

Activiteiten mogen niet langer duren dan middernacht.

De sleutels van de zalen kunnen afgehaald worden in het gemeentehuis tijdens de kantooruren. De sleutel dient uiterlijk de volgende werkdag na het gebruik te worden teruggebracht. Op termijn zal gewerkt worden met een code die de huurder ontvangt, waarmee hij/zij de deur kan openen.

## **Artikel 3 – Aanvraagproces**

De aanvragen verlopen digitaal via de gemeentelijke website: <https://www.sint-martens-latem.be>.

Wie problemen heeft om de reservatie digitaal aan te vragen kan geholpen worden door de onthaalmedewerkers in het gemeentehuis tijdens de openingsuren of door telefonisch contact op te nemen met het onthaal. U kan tot **minimum 4 weken** voor het geplande gebruik een zaal reserveren. Reservaties die later worden aangevraagd zijn enkel mogelijk wanneer ze niet conflicteren met eender welk ander gebruik van de zaal. **Gebruikers (particulieren en verenigingen) kunnen maximaal 6 maanden op voorhand een zaal aanvragen.**

**De gemeentelijke adviesraden, lokale verenigingen en organisaties met activiteiten op het grondgebied van Sint-Martens-Latem** kunnen voor **15 juli** een gestructureerde jaarplanning doorgeven voor het nieuwe werkingsjaar (september t.e.m. augustus). Dit kan per mail: [gemeente@sint-martens-latem.be](mailto:gemeente@sint-martens-latem.be) waarna ze ingeboekt worden voor het aankomend werkingsjaar.

De digitale aanvragen dienen melding te maken van minimum de volgende gegevens:

- naam van de vereniging, organisatie of particulier
- naam, adres, mailadres en telefoonnummer van een verantwoordelijke
- naam van het lokaal
- datum of periode en uren waarvoor de zaal wordt aangevraagd
- aard van de activiteiten en verwacht aantal personen

**Gebruik van de gemeentelijke infrastructuur voor meerdere opeenvolgende dagen** kan niet via de gemeentelijke website aangevraagd worden maar dient aangevraagd te worden per mail: [gemeente@sint-martens-latem.be](mailto:gemeente@sint-martens-latem.be)

**Gebruik van de gemeentelijke infrastructuur door organisatoren van culturele of educatieve kinderkampen** kan niet via de gemeentelijke website aangevraagd worden maar dient aangevraagd te worden per mail: [gemeente@sint-martens-latem.be](mailto:gemeente@sint-martens-latem.be). Per organisatie wordt een maximum reservatie van 3 weken per jaar toegestaan.

#### **Artikel 4 – Uitsluiting**

Wanneer blijkt bij het gebruik van een zaal dat het gebruik gecommmercialiseerd werd of dat de zaal gebruikt werd voor een ander doel dan opgegeven bij de aanvraag, zal een volgende aanvraag tot huren van een gemeentelijke infrastructuur geweigerd worden. Dit wordt beperkt tot gevallen waarin dit ontegensprekelijk wordt bewezen (foto's edm.) en nadat de betrokkene werd gehoord.

De gebruikers van de onder art. 1 opgenomen gemeentelijke infrastructuur, zijn ertoe gehouden de verplichtingen vermeld op de gebruikstoelating strikt na te leven. In geval deze verplichtingen niet worden nagekomen kan het college van burgemeester en schepenen het gebruik van de lokalen aan de desbetreffende organisaties, verenigingen of particulieren ontzeggen.

#### **Artikel 5 – Retributie**

Alle categorieën vermeld in artikel 2 met uitzondering van de particulieren: **gratis**

Gebruik door particulieren wonende in de gemeente: **125 euro per dag**

Gebruik door organisatoren van culturele of educatieve kinderkampen: **100 euro per dag**

Enmaal per jaar kunnen kunstenaars wonende in de gemeente één weekend gratis gebruik maken van de gemeentelijke infrastructuur voor een tentoonstelling of voorstelling. De voorbereidingen mogen geen belemmering vormen voor andere activiteiten in de desbetreffende zaal. De kunstenaar dient zelf in te staan voor de nodige verzekering(en).

De toelating tot het gebruik van een zaal voor een tentoonstelling of voorstelling vraagt vooraf een beoordeling van het werk door de cultuurcoördinator. Voor uw aanvraag stuurt een mail naar: [gemeente@sint-martens-latem.be](mailto:gemeente@sint-martens-latem.be)

Enmaal per jaar kan een zaal gratis gebruikt worden in het kader van een buurtfeest.

De tarieven kunnen geïndexeerd worden na een beslissing van het college van burgemeester en schepenen op basis van de index van de consumptieprijsen.

De betaling gebeurt digitaal via de gemeentelijke website als stap in het reservatieproces. Indien digitaal betalen praktisch onmogelijk is kunnen gebruikers zich wenden tot het onthaal in het gemeentehuis om de betaling te verrichten.

Er kan kosteloos geannuleerd worden tot één week voor het geplande gebruik van de zaal. Het bedrag (van de reservatie – transactiekost) wordt terugbetaald.

#### **Artikel 6 – Opkuis na gebruik**

Bij elke activiteit wordt van de gebruiker verwacht de gebruikte ruimte in onberispelijke staat achter te laten als een voorzichtig en redelijk persoon. Tafels en stoelen dienen ordelijk teruggeplaatst te worden na de activiteit, afval wordt gesorteerd en opgeruimd,... Indien de ruimte niet opgeruimd is bij aanvang van de activiteit, dient de huurder de bevoegde gemeentelijke dienst (per mail: [gemeente@sint-martens-latem.be](mailto:gemeente@sint-martens-latem.be)) hiervan op de hoogte te stellen. Als er onvoldoende werd opgeruimd kan de personeelskost aangerekend worden voor het poetsen van de ruimte door het gemeentepersoneel.

Daarnaast wordt ook toegezien op het duurzaam gebruik van de infrastructuur door de organisator en de gebruikers (gebruik verwarming, dimmen verlichting, ...).

Als bijlage wordt een checklist toegevoegd voor het correct achterlaten van elke ruimte.

#### **Artikel 7 – Schade**

De huurder is steeds zelf aansprakelijk voor de schade toegebracht aan het gebouw of de installaties van de zaal, ongeacht of deze wordt veroorzaakt door de huurder of de deelnemers aan het gebeuren.

Elke schade ingevolge nalatigheid en andere zal door het college van burgemeester en schepenen worden verhaald op de gebruikers.

Het schadebedrag wordt bepaald aan de hand van een prijsbestek en wordt onmiddellijk vereffend middels een aparte factuur.

#### **Artikel 8 – Zaal fiches**

In alle zalen worden zichtbaar zaalfiches geplaatst met daarop volgende elementen:

- Plattegrond
- Wifi-code
- Meldpunt
- Contactgegevens conciërges en technische hulp
- Handleidingen ICT-materiaal
- Overzicht infrastructuur (keuken, ICT,...)

Meer info over de zalen, is terug te vinden op de gemeentelijke website:

[ww.sint-martens-latem.be/vrije-tijd/cultuur/culturele-infrastructuur/overzicht-culturele-infrastructuur](http://ww.sint-martens-latem.be/vrije-tijd/cultuur/culturele-infrastructuur/overzicht-culturele-infrastructuur)

#### **Artikel 9 – Delegatie**

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement en wordt ertoe gemachtigd in alle onvoorziene gevallen de nodige beslissingen te nemen.

Het goedkeuringsproces van de reservaties wordt gedelegeerd aan de algemeen directeur of het bij delegatie hiertoe aangeduide personeelslid.

Bij twijfel over het commercieel/niet-commercieel karakter van het gebruik en bij meerdaags gebruik neemt het college van burgemeester en schepenen de beslissing.

## Charter partnerschap lokaal bestuur Sint-Martens-Latem en Stichting mevrouw Jules Dhondt-Dhaenens

**museum  
dhondt-  
dhaenens**



### Charter partnerschap lokaal bestuur Sint-Martens-Latem en Stichting mevrouw Jules Dhondt-Dhaenens.

Het charter wordt opgemaakt tussen en ondertekend door lokaal bestuur Sint-Martens-Latem en Stichting mevrouw Jules Dhondt-Dhaenens.

Lokaal bestuur Sint-Martens-Latem wordt vertegenwoordigd door de burgemeester en de algemeen directeur.

Stichting mevrouw Jules Dhondt-Dhaenens wordt vertegenwoordigd door de voorzitter van de Raad van Bestuur. De dagelijkse leiding wordt opgenomen door het directiecomité.

*De Stichting mevrouw Jules Dhondt-Dhaenens is eigenaar van het terrein aan de Museumlaan met het museum Dhondt-Dhaenens, verder soms kortweg MDD genoemd, de beeldentuin en de Wunderkammer. Daarnaast is de stichting erfpachthouder van de Woning Van Wassenhove, Brakelstraat 50 9830 Sint-Martens-Latem.*

Het Museum Dhondt-Dhaenens, gelegen in de museumwijk van Sint-Martens-Latem, getuigt van het belangrijke artistieke verleden van de Leiestreek en opent te gelijker tijd een blik op de hedendaagse visuele kunsten uit binnen- en buitenland.

Het museum trekt bezoekers aan uit geheel België en is ook internationaal gerenommeerd en speelt een belangrijke rol in de cultuurbeleving in Sint-Martens-Latem.

Het museum behoort tot de erkende en gesubsidieerde kunst- en erfgoedorganisaties van Vlaanderen en onderschrijft en respecteert de voorschriften vastgelegd in de Vlaamse decreten ter zake.

De inwoners en het lokaal bestuur van Sint-Martens-Latem zijn prioritaire belanghebbenden bij een goede werking en positieve uitstraling van het museum Dhondt-Dhaenens. Omgekeerd draagt het museum bij tot het culturele imago van de gemeente.

Het lokaal bestuur en het museum willen zich inzetten voor een harmonieuze interactie en samenwerking waar beide partijen en alle belanghebbenden de vruchten van plukken. Zij zijn bereid elkaar bij te staan in de realisatie van de respectieve doelstellingen.

Het charter omschrijft zeven principes voor de samenwerking en fungeert als referentietekst waarop concrete afspraken en acties kunnen worden gestoeld en de gedragslijnen van beide partijen kunnen worden afgestemd en getoetst.

Het gemeenschappelijk doel is een positieve bijdrage te leveren aan de cultuurparticipatie van alle bevolkingsgroepen in de brede omgeving van Sint-Martens-Latem, met een specifieke aandacht voor diversiteit, duurzaamheid en goed nabuurschap.



## 1. MDD is een open huis

De drempels voor bezoek aan het MDD worden weggewerkt.

- De tuin van MDD is open tijdens de bewaakte openingsuren. De tuin behoort tot de private Stichting. Het openstellen van de tuin, houdt geenszins een erfdienstbaarheid in. MDD neemt de nodige maatregelen om de kunstwerken in de tuin te beveiligen en te verzekeren en om het publiek te informeren over aansprakelijkheid.
- De kunstinstallaties in de Wunderkammer zijn publiek toegankelijk gedurende de tentoonstellingen in het museumgebouw. De Woning Van Wassenhove wordt binnen de grenzen van het financieel haalbare zo veel mogelijk open gesteld;
- Het museum en de Wunderkammer zijn toegankelijk via de Museumlaan en de Pontstraat en niet-gemotoriseerd verkeer wordt aangemoedigd. De hoofdingang van het museum is in de Museumlaan;
- Toegangsprijzen blijven democratisch met kortingen voor pashouders, inwoners, scholen, doelgroepen;
- Erkende kunsten- en erfgoedverenigingen en de Gemeentelijke Raad voor Cultuurbeleid van Sint-Martens-Latem kunnen volgens afspraak tegen een geringe huurprijs gebruik maken van de infrastructuur. De initiatieven moeten steeds gelinkt zijn aan de museale werking;
- MDD stelt zijn infrastructuur nooit ter beschikking voor zogenaamde 'koude verhuur', dat wil zeggen activiteiten die niets met de museale werking van MDD te maken hebben;
- MDD organiseert een professionele en kwaliteitsvolle publiekswerking die in de gemeente wordt gepromoot en waardoor een extra cultureel aanbod voor de inwoners gecreëerd wordt: rondleidingen, lezingen, lessenreeksen en kinderkampen. De kwaliteit en de principes van diversiteit, duurzaamheid en goed nabuurschap zijn richtinggevend voor de keuze van de acties.

Het lokaal bestuur staat MDD bij in:

- de promotie van zijn publiekswerking;
- het verhogen van de toegankelijkheid;
- het uitwerken van een gunstig tarief voor inwoners, erkende kunsten- en erfgoedverenigingen en kansengroepen;
- het voorzien van bewegwijzering naar het Museum op publiek terrein volgens de huisstijl van het lokaal bestuur;
- het organiseren van lessenreeksen specifiek gericht naar inwoners.

## 2. We streven naar een actieve samenwerking en synergie met cultuurorganisaties in de regio

De cultuurorganisaties in de Leie regio versterken elkaar.

- De samenwerking met het lokaal bestuur, waaronder het Gemeentelijk Museum Gevaert-Minne en het Gemeentelijk Museum Gust De Smet, wordt versterkt door een 3 maandelijks kunsten- en erfgoedoverleg gericht op een concrete samenwerking;
- MDD neemt actief deel aan de voorbereiding, uitvoering, opvolging en evaluatie van initiatieven en acties van het lokaal bestuur waarvoor een medewerking van MDD gewenst is;
- MDD neemt actief deel aan het erfgoed- en museumoverleg van de Cultuurregio Leie Schelde;
- MDD neemt actief deel aan het overleg van Toerisme Leiestreek en Toerisme Oost-Vlaanderen;
- MDD ondersteunt en verwelkomt de erkende gidsen gespecialiseerd in de (kunst)geschiedenis van de Leiestreek;
- MDD werkt mee aan de Open Monumentendag en de Erfgoeddag en geeft zicht op de programmatie aan het lokaal bestuur;
- MDD zorgt voor vertegenwoordiging in de Gemeentelijke Raad voor Cultuurbeleid.

Het lokaal bestuur staat MDD bij in:

- Het bevorderen en ondersteunen van de samenwerking tussen de betrokken actoren.
- Het zoeken naar mogelijkheden om archiefmateriaal van MDD te ontsluiten in overleg met het gemeentelijk Documentatie- en Archiefcentrum, de gemeentelijke bibliotheek en de Cultuurregio Leie-Schelde.

## 3. Onze basishouding is creatief en oplossingsgericht

Bij nieuwe initiatieven wordt gefocust op het 'waarom' en niet op het 'hoe'.

Er wordt hierbij rekening gehouden met de geldende regelgeving.

- MDD communiceert transparant en tijdig naar het lokaal bestuur en de omwonenden bij de uitwerking van nieuwe initiatieven met het oog op een constructieve voorafgaande gedachteswisseling en eventuele bijsturing;
- De gemeentelijke diensten en MDD overleggen tijdig (minstens 6 weken op voorhand) bij de voorbereiding en uitvoering van projecten met een mogelijke impact op de inwoners of belanghebbenden en evalueren de acties op regelmatige basis als een vast agendapunt van het driemaandelijks kunsten- en erfgoedoverleg;
- MDD en het lokaal bestuur staan open voor suggesties en oplossingen die aangebracht worden door sympathisanten, vrijwilligers en inwoners en streven dankzij een positief en creatief overleg naar een win-win-win situatie;
- MDD en het lokaal bestuur zorgen voor een positieve en wervende externe communicatie over kunsten en erfgoedaangelegenheden en MDD in het bijzonder. Ze capteren reacties van inwoners en geven op transparante wijze de nodige oplossingsgerichte feedback.

Het lokaal bestuur staat MDD bij in:

- het ter beschikking stellen van haar expertise, experts en netwerken om tot creatieve oplossingen te komen.
- het bewaken dat de aard van de activiteiten verenigbaar zijn met het wonen in woonpark, waarin rustig verblijven primeert;
- de voorbereiding van de verplichte collegebesluiten met betrekking tot politiereglementen en geluidsafwijkingen.

#### 4. We hebben een wederzijds respect voor de keuzes en de culturele programmatie

We hebben geen a priori's maar een open blik op de programma's en projecten van de partners.

- MDD ondersteunt het driemaandelijks kunsten- en erfgoedoverleg met zijn eigen expertise en netwerken zonder zich uit te spreken over de uiteindelijke artistieke keuzes van de initiatiefnemers in de gemeente en van andere actoren;
- Lopende tentoonstellingen van MDD en partners in de gemeente en e-expos kunnen geraadpleegd worden via de UIT-agenda en de eigen digitale communicatie;
- MDD is een aanspreekpunt voor de (socio-)culturele verenigingen in de gemeente en staat in voor open en waardevolle antwoorden en mogelijke dienstverlening;
- Met de inwoners van de gemeente streeft MDD naar een open dialoog over kunstbeleving;
- Indien mogelijk en opportuun, en mits toestemming, richten MDD alleen of samen met partners openlucht tentoonstellingen in op publieke of private locaties in de gemeente.

Het lokaal bestuur staat MDD bij in:

- Het opnemen van de programmatie van MDD in haar communicatie (digitale nieuwsbrief, UIT-kalender in het Dorpsmagazine en de website, sociale media)
- Het faciliteren van activiteiten extra muros (zoals in de gemeentelijke musea of in de gemeentelijke zalen of de open ruimte).

#### 5. We proberen met de beschikbare middelen een optimaal resultaat neer te zetten

Een kunst- en erfgoedwerking start met passie, maar vraagt ook financiële middelen om experiment en initiatief mogelijk te maken.

- MDD wendt zijn middelen aan met het oog op een maximaal publieksbereik binnen het gegeven kunstensegment;
- MDD optimaliseert de exploitatie van zijn infrastructuur en zorgt voor een tijdig onderhoud en renovatie;
- MDD beheerst de kosten en investeert in de energie-efficiëntie van de gebouwen;
- MDD stelt, met respect voor de regels van goed bestuur, alles in het werk om fondsen te werven en de werking en uitstraling van het museum voor de lange termijn veilig te stellen;
- MDD voert een volledig transparante boekhouding en is een betrouwbare partner.

Het lokaal bestuur staat MDD bij in:

- bezorgen van advies en een goede en stimulerende besluitvorming;
- het ondersteunen met materiële hulp, zoals uitleenmateriaal en zaalverhuur (volgens de reglementen);
- het ondersteunen via subsidies

#### 6. We stellen diversiteit, duurzaamheid en goed nabuurschap vooraan op de agenda

De cultuuractoren moeten voorlopers zijn op maatschappelijk vlak.

- MDD integreert diversiteit, duurzaamheid en goed nabuurschap in zijn algemeen beleid;
- MDD stimuleert het debat over diversiteit en werkt samen met partners gespecialiseerd in inclusie, toegankelijkheid en diversiteit;
- MDD investeert in de verhoging van de energie-prestaties van het 45 jaar oude museum en zoekt naar duurzame beheersoplossingen voor de Woning Van Wassenhove;
- MDD streeft naar goed nabuurschap en vermijdt overlast door zwerfvuil, geluid en geparkeerde auto's. Ze houdt rekening met de geldende politiereglementen en afspraken rond mobiliteit;
- MDD draagt bij tot het ecologisch groenbeleid van het lokaal bestuur en staat zelf in voor het dagelijks (groen)onderhoud van de beeldentuin;
- MDD ondersteunt het Fietsnetwerk Sint-Martens-Latem en stimuleert niet-gemotoriseerd verkeer of shuttlegebruik bij evenementen.

Het lokaal bestuur staat MDD bij met:

- expertise en overleg over de thema's. Tijdens het driemaandelijks kunsten- en erfgoedoverleg komen de aspecten diversiteit, toegankelijkheid, duurzaamheid en goed nabuurschap als vast agendapunt aan bod en worden concrete actiepunten vastgelegd;
- expertise rond ecologisch groenbeleid en ondersteunt met beperkt groenonderhoud, met name het onderhoud van de door het lokaal bestuur aangelegde bloemenweides en het 2x per jaar maaien van de hoge grassen;
- de opmaak van sjablonen voor het aanvragen van evenementen;
- expertise rond verkeersveiligheid en de implementatie van de nodige politiereglementen;
- de expertise rond geluid en normen en voorwaarden, vastgelegd in de milieuregelgeving Vlarem II (hoofdstuk 6.7);
- toetreden waar mogelijk tot groepsaankopen of gemeentelijke initiatieven ter bevordering van de ecologische duurzaamheid.

### 7. We houden de vinger aan de pols en sturen bij waar nodig

Een afsprakenkader is wel bedoeld voor de langere termijn maar daarom niet rigide.

- de partners zijn zich bewust van de wijzigende omgeving en omstandigheden en evalueren jaarlijks de stand van zaken;
- het charter blijft een kadertekst waaraan de concrete acties en attitudes in onderling vertrouwen worden getoetst;
- waar nodig worden in onderling overleg corrigerende maatregelen genomen.

Het lokaal bestuur zorgt voor:

- een aanspreekpunt voor MDD, met name de cultuurcoördinator belast met de aspecten kunsten en erfgoed;
- een toekomstgerichte dialoog op bestuurlijk niveau.

Het charter is een intentieverklaring die aangegaan wordt tot 31 december van het jaar volgend op het einde van de legislatuur van het lokaal bestuur. Beide partijen komen overeen om 3 maanden voor het einde van de looptijd een evaluatie over de voorbije periode te maken en suggesties te formuleren voor een nieuwe periode.

Een verlenging van het huidige charter of het aangaan van een nieuwe intentieverklaring dient worden voorgelegd aan hun respectieve gemachtigde vertegenwoordigers.

Ondertekend te **Sint-Martens-Latem** op **10/02/2023**.

#### Voor het lokaal bestuur

Algemeen directeur  
An De Vreese



Burgemeester  
Pieter Vanderheyden



#### Voor stichting mevrouw Jules Dhondt-Dhaenens

Voorzitter  
Christine Claus



Zakelijk leidster  
Goedele Bartholomeeusen



# Fietsroute Atelier in Beeld



## Atelier in Beeld Sint-Martens-Latem 2023

Door Dienst Vrije Tijd

BEKIJK OP MOBIEEL



📏 Lengte: 14,8 km

📈 Stijging: 52 m

🏔️ Moeilijkheidsgraad: 2/10

📍 Kwakstraat, 9830 Sint-Martens-Latem, België

📍 Kwakstraat, 9830 Sint-Martens-Latem, België



Map Data: © OpenStreetMap Contributors, Cartog 1 van 1